

公務員

読谷村子育て応援一時給付金申請書(請求書)

読谷村
受付印

読谷村長 様

1 申請・請求者

記入日 年 月 日

(フリガナ) 氏 名	性別	生年月日	申請・請求者の現住所
印		年 月 日	電話 ()
* 記名押印に代えて署名することができます。		所属庁	申請・請求者の住所 (令和2年3月31日(又は同年2月29日)時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要
※裏面の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。			

2 対象児童

令和2年4月分(同年3月分を含む)の児童手当の支給対象児童(※)について記入してください。

No.	(フリガナ) 氏 名	続柄	性別	生年月日	平成16年4月2日 ~平成17年4月1日 生まれの児童	同居・別居 の別	住所(別居の場合のみ記入)
1				年 月 日			
2				年 月 日			
3				年 月 日			
4				年 月 日			
5				年 月 日			

※同居・別居の別については令和2年3月31日時点の状況を選択してください。

3. 申請額・請求額

①児童手当受給の場合 ※対象児童1人につき1万円になります。

対象児童数	人	申請額・請求額	円
-------	---	---------	---

②特例給付の場合 ※対象児童1人につき2万円になります。

対象児童数	人	申請額・請求額	円
-------	---	---------	---

公務員児童手当受給状況証明欄

※申請・請求者は記入しないでください。

※この欄は、所属庁に記入を依頼してください。

申請・請求内容等は相違なく、上記の申請・請求者は、上記 _____ 人の対象児童に係る

令和2年4月分(同年3月分を含む)の児童手当・特例給付の受給者であること等について証明します。
(どちらかに○)

令和2年 月 日

証明者

印

証明事務担当
担当課(室)・担当係
電話番号

(裏面も確認してください。)

4. 受取方法 □のどちらかに✓をつけてください。

- 既に申請済みの「令和2年度読谷村子育て世帯への臨時特別給付金」で申請した口座を希望
- まだ「令和2年度読谷村子育て世帯への臨時特別給付金」を申込んでいない方、又は特例受給者の方は児童手当振込口座等の指定の金融機関口座(原則、1 の申請・請求者の口座とします。)への振込み
※振込先金融機関口座確認書類を貼付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ)
				口座名義
金融機関番号	店番号			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。
※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

- 現金による支給を希望
※金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方の取扱いとなるため、原則1を選択してください。

【誓約・同意事項】

- 読谷村子育て応援一時給付金の支給要件に該当します。
- 読谷村子育て応援一時給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、読谷村が必要な税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- この申請書は、読谷村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- 読谷村が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、読谷村が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、読谷村は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- 給付金の支給後、平成30年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て応援一時給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て応援一時給付金を返還します。

振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳やキャッシュカードの写し