

求 人 票

★項目は、必ずご記入ください

受理日：令和 〇 年 〇 月 〇 日

求 人 者	★フリガナ	カブシキガイシャナノベーション				
	★事業所名	株式会社ナノベーション				
	★業 種	メディア・イベント				
	★所 在 地	〒904-0302 沖縄県読谷村喜名 2346-11 読谷村地域振興センター2F				
	連 絡 先	★電話：03-6277-2511		FAX：		
		ホ-ム-ペ-ジ：https://nanovation-jp.com/		MAIL：yuki@nanovation-jp.com		
	★代表者名	中野博文				
	★事業内容	メディア運営、イベント企画、実施				
	従 業 員 数	男（ 7 名） 女（ 11 名） 計（ 18 名）				
★ 担 当 者	担当者名：河野裕幸		部署名：取締役副社長			
	連 絡 先 電話：03-6277-2511		FAX：			
求 人 数 等	★雇用職種	経理				
	★雇用形態	☒ 正規 ☐ 正規外 ☐ 非常勤 ☐ パート（週 〇 時間 以上 〇 時間 以内）				
	★年 齢	☒ 不問 ☐ 制限あり〔 〇 歳 ～ 〇 歳〕年齢制限例外事由を記入（ 省令 〇 号の 〇 ）				
	★雇用人数	1 人	雇用期間	2025 年 10 月 1 日～（入社日は要相談）		
	★就労時間	交替制 ☐ 有 ☒ 無 9 時 30 分～ 18 時 30 分		残 業：月平均 5 時間		
		休 日		☒ 土曜日 ☒ 日曜日 ☒ 祝日 ☐ 週休 2 日 ☐ その他（ 〇 曜日） ☐ シフト制		
		年間休日数		〇 日		
★勤 務 先	沖縄本社（沖縄県読谷村喜名 2346-11 読谷村地域振興センター2F）					
勤 務 条 件	学 歴					
	★賃金形態	☐ 時給 ☐ 日給 ☒ 月給	★基本給	265,000 円		
	賃金締切日	☒ 末日 ☐ その他（ 〇 日）		賃金支払日	毎月 末日締 翌月末払い	
	手 当 等					
	昇 給	☐ 無 ☒ 有 年 〇 回		賞 与	☒ 無 ☐ 有 （ 年 〇 回 ）	
	加入保険等	☒ 健康 ☒ 厚生 ☒ 雇用 ☒ 労災 ☐ 財形 ☐ その他（ 〇 ）				
	退 職 金	☐ 有 ☒ 無	マイカー通勤	☒ 有 ☐ 無	駐車場	☐ 有（ 〇 円） ☐ 無
	要 経 験	○Excel/Word などの基本的な PC スキル （関数など VLOOKUP などできる方） ○経理業務経験者 ○日商簿記 3 級以上をお持ちの方				
	要 資 格					
応 募 等	応 募 書 類	☒ 履歴書 ☒ 職務経歴書 ☐ 卒業見込証明書 ☐ 成績証明書 ☐ その他（ 〇 ）				
	受 付 期 間	令和 〇 年 〇 月 〇 日 ～ 令和 〇 年 〇 月末				
	受 付 方 法	☒ 電話（雇用サポートセンターから） ☐ 郵送 ☒ その他（電話に出らない場合、メールにて連絡希望）				
	選 考 方 法	筆記	☐ 有 ☒ 無	面接	☒ 有 ☐ 無	

イベント企画、メディア事業を行なっている会社でのお仕事です。メインは経理業務ですが、沖縄スタッフは現在 1 人の募集の為、オフィスの諸々の庶務・雑務も行っていただきます。

【仕事内容1】経理業務

経理業務経験のある方や、マネジメントをされていた方を募集しています！

- 伝票仕分
- 小口現金管理
- 振込業務
- 売掛金／買掛金処理
- 出納帳管理
- 決算業務（月次／年次）
- 会計士対応
- 税金計算
- 予実管理
- 原価管理及び計算
- 各物件毎の支払いチェック
- 支払い準備（ネットバンキング・窓口）
- 財務諸表作成
- 決算補助業務

【仕事内容2】庶務・雑務

- ・沖縄でのイベント時お手伝い
- ・東京の役員及びスタッフの沖縄入りの際の車送迎、その他手配

補
足

（注）求人内容を変更したときや、求人が充足したときは、速やかにお知らせください。