

# 住民票等交付申請書(郵送請求用)

読谷村長 殿

年 月 日

請求者	住 所			
	フリガナ		必要な方との関係(続柄)	
	氏 名			
	連絡先(電話番号)	平日の日中に連絡の取れる番号を記入して下さい。		自宅・勤務先・( )

どなたで証明が	住 所	読谷村字			
	フリガナ		生 年 月 日		
	氏 名		明・大・昭 平・西暦	年 月 日	
	連絡先(電話番号)		自宅・勤務先・( )		

必要な証明書類の通明数	どうほん 住民票謄本(世帯全員の証明)	世帯主の氏名		通	300円/1通
	しょうほん 住民票抄本(個人の証明)	必要な方の氏名		通	300円/1通
	除 票(個人の証明)	必要な方の氏名		通	300円/1通
	住民票記載事項証明書	必要な方の氏名		通	300円/1通

記載項目	本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> のせない	<input type="checkbox"/> のせる	※マイナンバー(個人番号)・住民票コード記載住民票は、本人または本人と同一世帯の方以外の代理人へは交付できません。住所登録地へ簡易書留で発送します。書留料金分の切手を返信用封筒に貼付してください。
	世帯主・続柄	<input type="checkbox"/> のせない	<input type="checkbox"/> のせる	
	住民票コード	<input type="checkbox"/> のせない	<input type="checkbox"/> のせる	
	マイナンバー	<input type="checkbox"/> のせない	<input type="checkbox"/> のせる	

使用目的	
提出先	
備 考	必要事項(旧姓・前住所等の記載希望など)があれば記入して下さい。

☆同封する書類を確認してください。  ※本人・同一世帯員からの請求の場合は①～④まで、 ※代理人による請求の場合は、①～⑤まで ※法人による請求の場合は、①～⑦までの書類、必要があればその他⑧を添付。	① 住民票等交付申請書(郵送請求用)※この用紙 ② 本人確認書類の写し (運転免許証など) ③ 定額小為替 (手数料分) ④ 返信用封筒 (宛名記入、切手添付) ⑤ 委任状 ⑥ 事務所の所在地を証する書類 ⑦ 請求理由の根拠となる資料 (契約書の写し等) ⑧ その他( )
--	---

【注意】偽り、その他不正な手段によって交付を受けた場合は、30万円以下の罰金に処されます。(住基法第47条)

※ 本人、本人と同一世帯員からの交付申請、代理人が本人からの委任状で請求する場合は、本人(証明書に記載された方)の住所登録地へ返送されます。

# 郵送で住民票を請求される方へ

請求の前に下記の書類がそろっているかを確認し、請求してください。

## ① 住民票等交付申請書(郵送請求用)

※必要事項をすべてご記入してください。

## ② 本人確認書類の写し (運転免許証などの写し、有効期限内であること。)

本人が請求する場合	運転免許証・マイナンバーカードなどの本人確認書類
代理人が申請する場合	代理人の本人確認書類(運転免許証・マイナンバーカードなど)
法人が請求する場合	請求の任にあたっている者の社員証と運転免許証など

## ③ 定額小為替 (郵便定額小為替でおつりのないようお願いします。)

住民票謄本	交付手数料
住民票抄本	
除 票	
記載事項証明書	1通 300円

## ④ 返信用封筒 (切手を貼り、宛名を明記してください。)

☆ 速達を希望する場合は速達料金分、マイナンバー・住民票コード入りを希望する場合は簡易書留料金分の切手を貼付してください。

## ⑤ 委任状 (本人又は同一世帯の方が記入します。)

## ⑥ 事務所の所在地を証する書類

☆ 事務所の登記簿謄本、登記事項証明書、官公庁の発行した許可証の写し、事務所の所在地の記載のある社員証など。

## ⑦ 請求理由の根拠となる資料

☆ 第三者請求にあたる正当な理由を証明できる書類(請求書など。)

## ⑧ その他

☆ 債権回収の委任を受けて証明書を請求する場合は委任の事実を明らかにする書類。

※連絡先は、平日昼間に連絡が取れる番号を記入して下さい。不明点がある場合に確認させていただきますが、連絡が取れない場合は交付に時間がかかるか、交付できない場合もあります。

※プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。

【注意】偽り、その他不正な手段によって交付を受けた場合は、30万円以下の罰金に処されます。  
(住民基本台帳法第47条)

送付先

〒904-0392

オキナワケン ナカミグン ヨミタンソン アサ サキミ

沖縄県中頭郡読谷村字座喜味2901番地

読谷村役場 住民年金課 住民係

電話:098-982-9207 FAX:098-982-9208