

(注意) 偽りその他不正な手段により証明書等の交付を受けた者は、30万円以下の罰金が科せられます。(戸籍法第135条)

## 戸籍謄抄本等交付申請書 (郵送用)

### 1. 申請者

申請日 年 月 日

住所	〒 ー		
氏名	ふりがな	⑩	連絡先 昼間連絡のとれる電話番号を記入してください
生年月日	明・大・昭・平	年 月 日	

※受理証明書の申請者は届書の届出人です。届出人以外の者が申請をする場合は届出人からの委任状が必要です。

### 2. 必要な書類

どなたのものが 必要ですか	本籍				
	筆頭者氏名	ふりがな	抄本・身分証明書の 場合は必要な方の名	ふりがな	
	戸籍記載者と 申請者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 ※祖父母の戸籍など申請者が記載されていない戸籍等を申請する場合は、その戸籍に 記載されている方との続柄が分かる戸籍のコピーなど、資料の添付をお願いします。			
なにが 必要 ですか		謄本 (全部)	抄本 (個人)	手数料 1通あたり	備考 どのような内容の戸籍が必要かなど
	戸籍	通	通	450円	例)○年○月○日届出の婚姻の記載 があるもの
	除籍	通	通	750円	
	改製原戸籍	通	通	750円	
	附票 <input type="checkbox"/> 本籍表示 <input type="checkbox"/> 在外選挙人	通	通	300円	
	その他 ( )		通	円	
	身分証明書			通	
※身分証明書を申請できるのは本人のみです。 ※未成年者に限り親権者からの申請も可能です。					
使用目的					
提出先					

### 3. 請求に必要なもの 下記、①～④を同封して郵送してください。

<input type="checkbox"/> ①申請書 (この用紙)
<input type="checkbox"/> ②定額小為替 手数料になります。郵便局で購入できますので、無記名で同封してください。 ※つり銭のないようご注意ください。つり銭が発生する場合、同額の切手でお返しすることがありますので、ご了承ください。
<input type="checkbox"/> ③返信用封筒 切手を貼り、宛先も記入してください。
<input type="checkbox"/> ④本人確認資料 申請者本人の写真付公的身分証明書の写し (運転免許証や個人番号カードなど)。 ※お持ちでない方については保険証と年金手帳など2点を組み合わせたもの

#### 【注意事項】

- ・返送先は申請者の住所登録地になります。
- ・印鑑の押し忘れがないよう注意してください。
- ・その他、上に記載のない証明書を請求する場合やご不明な点については下記までお問い合わせください。