事業計画書

下記の項目について示してください。枠が不足する場合は、枠を広げてご記入ください。

１　放課後児童クラブの運営方針について

* 1. 放課後児童クラブの運営方針

|  |
| --- |
|  |

２　事業内容について

（１）年間事業計画表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 月 | テーマ・ねらい | 活動内容 |
| 4月 |  |  |
| 5月 |  |  |
| 6月 |  |  |
| 7月 |  |  |
| 8月 |  |  |
| 9月 |  |  |
| 10月 |  |  |
| 11月 |  |  |
| 12月 |  |  |
| 1月 |  |  |
| 2月 |  |  |
| 3月 |  |  |

３

* 1. 活動を行う上での工夫

|  |
| --- |
|  |

* 1. 特別な配慮が必要な児童への支援方法

|  |
| --- |
|  |

* 1. 学校や行政機関等の連携、協力について

|  |
| --- |
|  |

* 1. 地域や近隣施設との連携、協力について

|  |
| --- |
|  |

* 1. 保護者との関わり方について

|  |
| --- |
|  |

３　管理運営について

（１）職員の配置予定について  
配置を予定する職員についてご記入ください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | 氏名 | 年齢 | 勤務  形態 | 支援員 補助員 | 保有資格内容 | 経験  年数 | 認定  資格 |
| *例* | *読谷　太郎* | *35* | *常勤* | *支援員* | *保育士* | *5* | *○* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |

４

【記入要領】

1. 雇用の確認ができていない場合は、「氏名欄」に「未定」と記入して構いません。
2. 「勤務形態欄」は、職員の勤務形態に応じて、「常勤」または「非常勤」のいずれかをご記入ください。
3. 「支援員欄」は、読谷村放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例第10条第3項で定める資格を有する者を「支援員」、それ以外は「補助員」と記入してください。
4. 「経験年数欄」には、放課後児童健全育成事業での勤務経験年数をご記入ください。
5. 「認定資格欄」には、配置予定の職員が「放課後児童支援員認定資格研修」の「修了証」を有する場合、「〇」をご記入ください。

（２）人材の育成方法・研修体制について

|  |
| --- |
|  |

（３）苦情解決及び苦情処理体制について

|  |
| --- |
|  |

４　安全対策・危機管理

（１）児童の健康管理に関する具体的な取り組みについて（熱中症やアレルギー等）

|  |
| --- |
|  |

（２）事故の防止や安全対策に関する具体的な取り組みについて

|  |
| --- |
|  |

（３）防災対策及び災害時の対応と体制について

|  |
| --- |
|  |

（４）不審者等の緊急時の対応と体制について

|  |
| --- |
|  |

５